

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 27.11.2024 №4

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
И.М. Патрушева
02.12.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №67»
от 02.12.2024 №162-осн.
П.Н. Поклонская



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления стимулирующих и единовременных
выплат педагогическим работникам части ФОТ муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67»
(МБДОУ «Детский сад №67»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих и единовременных выплат педагогическим работникам части ФОТ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67» (МБДОУ «Детский сад №67») (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и устанавливает порядок рассмотрения коллегиальным органом управления МБДОУ «Детский сад №67» (далее-Учреждение) - Управляющим советом (далее-Совет) при распределении стимулирующей части ФОТ.

1.2. Положение предусматривает единые подходы к проведению процедуры оценки результативности профессиональной деятельности (эффективности деятельности) педагогических работников Учреждения, с целью осуществления стимулирующих выплат, порядок осуществления единовременных выплат.

1.3. Стимулирующие и единовременные выплаты педагогическим работникам Учреждения устанавливаются в пределах утвержденного ФОТ за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности).

Размер стимулирующих выплат устанавливается по итогам полугодия на основании критериев оценки качества работы педагогических работников (далее – оценочный лист) (Приложение 1,2,3,4).

1.4. Учреждение вправе вносить изменения и дополнения в наименования критериев оценки качества работы педагогических работников Учреждения и их размеры.

2. Регламент начисления баллов

2.1. Оценка результативности профессиональной деятельности (эффективности деятельности) педагогических работников проводится по итогам полугодия.

2.2. Стимулирующие выплаты педагогическому работнику начисляются за фактически отработанное время, с учетом нагрузки и штатной занятости.

2.3. Для вновь принятого педагогического работника, работника, вышедшего из отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет (до 3 лет), стимулирующие выплаты устанавливаются, исходя из среднего балла педагогических работников Учреждения по результатам полугодия.

2.4. Педагогические работники, работающие по внешнему, внутреннему совместительству заполняют оценочный лист на общих основаниях по результатам полугодия за фактически отработанное время.

2.5. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется педагогическим работником и предоставляется заведующему до 10 числа января, июня.

2.6. Каждый критерий на основании результатов деятельности и самооценки педагогического работника оценивается в баллах, суммируется, округляется до целого числа в пользу педагогического работника, подписывается заведующим учреждением и доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику в течение 2-х рабочих дней, затем передается в Совет учреждения.

2.7. В случае отказа педагогического работника от ознакомления с оценочным листом, факт отказа актируется в присутствии педагогического работника учреждения и не менее двух работников учреждения.

2.8. Заведующий передает оценочный лист в Совет учреждения в течение 2-х рабочих дней со дня ознакомления (отказа от ознакомления) педагогического работника с оценочным листом.

3. Регламент начисления единовременных выплат и премий.

3.1. Для педагогических работников учреждения устанавливаются следующие единовременные выплаты и премии:

- В связи с профессиональным праздником День воспитателя и всех дошкольных работников;
- В связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65, 70 лет) при условии работы в учреждении не менее трех лет;
- За особые успехи в профессиональной деятельности;
- По итогам года.

3.2. Единовременная выплата в связи с профессиональным праздником не осуществляется при наличии у педагогического работника учреждения не снятого дисциплинарного взыскания.

3.3. Решение об отказе в единовременной выплате принимается заведующим учреждения при недостаточности средств ФОТ.

4. Регламент снижения размера стимулирующих выплат.

4.1. Снижение размера стимулирующих выплат педагогическому работнику учреждения согласовывается с Советом учреждения по предоставлению заведующим учреждения информации в случаях:

- Нарушение устава учреждения, локальных актов учреждения – на 30%;
- Нарушение исполнительской дисциплины – на 30%;
- Непредоставление, нарушение срока предоставления отчетности – 30%.

4.2. За применение к педагогическому работнику меры дисциплинарного взыскания:

- В виде замечания – на 30%;
- В виде выговора – на 50%.

4.2. Педагогическому работнику учреждения, имеющему дисциплинарное взыскание, уменьшение стимулирующей выплаты производится в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4.3. При привлечении педагогического работника к дисциплинарной ответственности при наличии неснятого дисциплинарного взыскания процент снижения размера стимулирующей выплаты суммируется.

4.4. Срок снижения размера стимулирующих выплат устанавливается приказом заведующего о снижении размера стимулирующих выплат педагогическому работнику учреждения.

4.5. За дни временной нетрудоспособности, дни нахождения в очередном отпуске, в ученическом и отпуске без сохранения заработной платы стимулирующие выплаты не производятся (выплата производится пропорционально фактически отработанным дням).

5. Порядок рассмотрения результатов оценки качества работы педагогических работников Учреждения

5.1. Для педагогических работников Учреждения предусмотрены стимулирующие выплаты:

- за выслугу лет (стаж работы);
- за наличие ученой степени, почетного звания и отраслевых наград;
- выпускникам организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу (первые три года);
- за воспитательно-образовательную работу, участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта;
- за качество и результативность в профессиональной деятельности по итогам каждого месяца;
- за наставничество;
- премии по итогам работы за год на основании утвержденных баллов за квартал, шесть месяцев, год без учета уволенных и лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.

5.1.1. За наличие ученой степени, почетного звания и отраслевых наград устанавливается коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательной организации, почетного звания или отраслевой награды:

- за ученую степень доктора наук (при условии соответствия профилю деятельности организации или профессиональной деятельности) – 1,2, но не более 7000 рублей в месяц;
- за ученую степень кандидата наук (при условии соответствия профилю деятельности организации или профессиональной деятельности), за отраслевые награды и почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» (при условии соответствия профилю деятельности организации или профессиональной деятельности) – 1,1, но не более 3000 рублей в месяц;

- для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», –1,05.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из коэффициентов (максимальный);

5.1.2. Выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктом 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» первые три года устанавливается ежемесячная выплата к должностному окладу, размер которой устанавливается в соответствии с локальными актами Учреждения, в пределах ФОТ Учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (при его отсутствии) иного представительного органа работников Учреждения, но не менее 30% от размера должностного оклада – в первый год работы, не менее 20% - во второй год работы, не менее 10% - в третий год работы.

5.1.3. Стимулирующая выплата за воспитательно-образовательную работу, участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта осуществляется в соответствии с Порядком осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципальных бюджетных (автономных) дошкольных образовательных организаций города Барнаула, утвержденным приказом Комитета по образованию г. Барнаула №1732-осн от 12.10.2015 (изменение Приказ №2144-осн от 15.11.2016)

5.1.4. Стимулирующая выплата за качество и результативность в профессиональной деятельности устанавливаются в соответствии с Положением об оценке качества работы педагогических работников Учреждения, утвержденным коллегиальным органом управления Учреждением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (при его отсутствии) иного органа представительного органа работников Учреждения.

Размер стимулирующих выплат за качество и результативность в профессиональной деятельности устанавливается заведующим в пределах стимулирующей части ФОТ, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (при его отсутствии) иного представительного органа работников Учреждения.

Премии по итогам работы (за три, шесть, девять месяцев, год) производятся за счет экономии средств ФОТ Учреждения в соответствии с критериями оценки качества работы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (при его отсутствии) иного представительного органа работников Учреждения.

Стимулирующие выплаты максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

5.1.5. Стимулирующие выплаты за наставничество устанавливаются в порядке и в размере, утвержденными локальными нормативными актами Учреждения, в пределах выделенных средств, с учетом приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 24.03.2022 №404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего и профессионального образования»

5.2. Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего.

5.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, устанавливаются в пределах утвержденного ФОТ.

5.4. Размеры и условия стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (при его отсутствии) иного представительного органа работников Учреждения.

5.5. Заведующий Учреждения предоставляет Совету аналитическую информацию о показателях деятельности педагогического работника, являющихся основанием для его стимулирования в течение двух рабочих дней со дня ознакомления педагогического работника с оценочным листом.

5.6. Заседание Совета проводится в течение двух рабочих дней со дня предоставления заведующим Учреждения аналитической информации о результатах деятельности педагогических работников.

Совет принимает решение о результатах деятельности педагогических работников и о размере стимулирующих выплат простым большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета.

Решение Совета оформляется протоколом в день проведения заседания Совета. На основании протокола Совета заведующий Учреждения издает приказ о стимулировании педагогических работников в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола, с обязательным ознакомлением с ним педагогических работников.

6. Порядок передачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

6.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой его деятельности, данной Советом, он вправе, в течение трёх дней со дня ознакомления с приказом о стимулировании педагогических работников, подать апелляцию.

6.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие,

и документальных данных, подтверждающих неправомерность внесенной оценки, в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

6.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Совета и процедуре оценки.

6.4. На основании поданной апелляции председатель Совета не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции проводит заседание Совета по ее рассмотрению, на которое приглашается педагогический работник Учреждения, подавший апелляцию.

6.5. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены Совета осуществляют проверку правильности оценки, основываясь на предоставленных документальных данных, сверяя их с данными педагогического работника (оценочным листом эффективности профессиональной деятельности педагогического работника).

При наличии письменной просьбы педагогического работника, подавшего апелляцию, члены Совета осуществляют проверку правильности оценки, основываясь на предоставленных документальных данных, сверяя их с данными педагогического работника (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагогического работника).

6.6. По результатам рассмотрения апелляции Советом принимается решение:

6.6.1. удовлетворить апелляцию;

6.6.2. отказать в удовлетворении апелляции.

6.7. Основанием для удовлетворения апелляции являются:

6.7.1. Допущенные технические ошибки при оценивании показателей результативности деятельности педагогического работника Учреждения.

6.7.2. Несоответствие аналитических данных заведующего Учреждения о результатах деятельности педагогического работника Учреждения критериям эффективности профессиональной деятельности, установленным настоящим Положением.

6.8. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции является неподтверждение информации, указанной в апелляции.

6.9. Совет принимает решение по результатам рассмотрения апелляции простым большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Оценка, данная Советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета, оформленным протоколом в течение одного рабочего дня с даты проведения заседания Совета.

Приложение 1

К Положению об оценке качества работы педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в МБДОУ «Детский сад №67»

Оценочный лист эффективности деятельности педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 67», воспитателя

Ф.И.О. педагога

за период с «__» ____202__ по «__» ____202__

Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности	Максимальный балл	Само-оценка	Оценка руководителя	Комментарий (с указанием качественных и количественных показателей)
1. Создание условий для образовательного процесса – (0 - 25 баллов)				
1.1. Оценка результативности реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования МБДОУ с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: – соответствие деятельности педагога в сфере организация образовательной деятельности в соответствии с реализуемой программой: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов – обеспечение соблюдения норм СанПиН и требований безопасности в ходе проведения режимных моментов и занятийной деятельности: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов	2			
1.2. Разработка, внедрение и реализация проектной деятельности, программ: – разработка и внедрение проектов в рамках реализации образовательной деятельности, программы развития, годового плана работы – 2 балла – разработка и внедрение проектов, программ в	3			

<p>рамках реализации темы по самообразованию – 1 балл</p>				
<p>1.3. Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнение индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ – 1 балл – составление плана индивидуальной работы по итогам мониторинга освоения образовательных программы, организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками, динамика развития – 1 балл – ведение документации в рамках деятельности ППк (составление индивидуального маршрута, характеристик и т.д.) – 1 балл 	<p>3</p>			
<p>1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение активных форм мероприятий для родителей (законных представителей): досуги, викторины, конкурсы и т.д. (подготовка приглашений, раздаточного материала, презентации, видеофильма и т.д.) – 2 балла – организация и проведение родительских клубов и иных вариативных форм – 2 балла – разработка информационного материала для родителей по педагогическому просвещению, (буклеты, консультационный материал, информационные листовки, памятки, журналы и др.) – 1 балл – изготовление стенгазет – 1 балл – участие в реализации проекта «Успех каждого ребенка» (доля воспитанников, получивших сертификаты дополнительного 	<p>9</p>			

<p>образования): от 75% – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – непосредственное участие родителей в мероприятиях группы, учреждения (конкурсах, выставках, родительских собраниях и др.): от 75% – 2 балла 				
<p>1.5. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, проектах различного уровня (городской, краевой, всероссийский):</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие – 1 балл – призовые места – 2 балла 	3			
<p>1.6. Создание элементов образовательной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление и обновление игрового, учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов, атрибутов и пособий в соответствии с ФГОС ДО (модификация центров РППС в соответствии с ФГОС ДО) – 2 балла – создание экологизированного пространства (оформление дополнительных образовательных элементов на участке группы, территории МБДОУ, участие в экологических акциях, ухоженная живая изгородь, уборка территории от листвы, снега, чистота и разнообразие выносного материала, чистота оборудования на игровых площадках и теневых навесов) – 3 балла 	5			
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – (0-22 балла)				
<p>2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</p> <ul style="list-style-type: none"> – число пропусков по болезни одним ребенком в полугодие: менее 5 дней – 3 балла 5-7 дней – 2 балла 7-8 дней – 1 балл более 9 дней – 0 баллов – обеспечение работы с родителями часто болеющих детей (составление плана работы, ведение журнала, проведение консультаций, подготовка информационного материала по профилактике инфекционных заболеваний) – 1 балл 	8			

<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований СанПиН при организации питания, наличие материалов по организации питания в РППС нарушения отсутствуют – 1 балл – нарушения имеются – 0 баллов – учет посещаемости детей, максимально-3 балла: от 50% до 70% воспитанников в группе – 0 баллов от 70% до 75% воспитанников в группе – 2 балла от 75% и выше воспитанников в группе – 3 балла 				
<p>2. 2. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие случаев травматизма с воспитанниками – 4 балла – своевременное проведение инструктажей с воспитанниками по ОЖЗД, с отметкой в журнале для инструктажей – 1 балл – организация системы обеспечения безопасности условий пребывания воспитанников в группе, которая включает в себя: пожарную безопасность, антитеррористическую, техническую, информационную, гигиеническую, безопасность среды – 1 балл 	6			
<p>2.3. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация профилактической работы по выявлению социально-неблагополучных семей, семей группы риска, составление социального паспорта, подготовка характеристик по запросу ведомственных организация – 1 балл – оказание практической, консультационной помощи семьям в рамках деятельности консультационного центра – 1 балл 	2			
<p>2.4. Создание условий для формирования успешной социализации воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение презентаций успешности 	6			

<p>воспитанников, конкурсов чтецов – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация успешности и достижений воспитанников через центры успешности (систематическая работа) – 1 балл – проектная деятельность с воспитанниками (подготовка материалов к проекту, промежуточная деятельность по реализации проекта, сотрудничество с родителями в рамках реализации проекта, защита проекта воспитанниками) – 1 балл – участие в конкурсах «Юный исследователь», «Юный мастер», «Фестиваль профессий» и др.) участие – 1 балл наличие победителя – 2 балла 				
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника - (0-33 баллов)				
<p>3.1. Развитие профессиональной компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение мероприятий разного уровня: непосредственное участие, выступление на методическом объединении (район, город) – 3 балла слушатель на методическом объединении (район, город) – 1 балл выступления на семинарах, педсоветах, мастер-классах – 2 балла – создание мультимедийных презентаций, видеофильмов, фоторепортажей для публикации на сайт МБДОУ и в социальных сетях (В контакте, Одноклассники), мессенджере Tellegramm) – 2 балла – проявление профессиональной и общественно-полезной активности (руководство творческой группой; участие в работе комиссий; подготовка и проведение мероприятий в МБДОУ, районе, городе, крае) – 1 балл – участие в низовом контроле МБДОУ – 1 балл – участие в первичной 	27			

<p>профсоюзной организации МБДОУ: председатель первичной профсоюзной организации – 2 балла член первичной профсоюзной организации – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – проявление творческой активности (исполнение ролей, участие в утренниках, досугах на мероприятиях) – 2 балла – трансляция передового педагогического опыта (публикация в СМИ, периодических изданиях) – 2 балла – наставничество (в соответствии с приказом МБДОУ) – 2 балла – результаты участия в конкурсной деятельности разного уровня: всероссийский (международный) – 3 балла региональный – 2 балла муниципальный – 1 балл – интенсивность и напряженность работы: при подготовке к конкурсам – 1 балл новому учебному году – 1 балл 				
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа в творческих группах, разработка методических материалов, программ и т.д.) – 1 балл 	1			
<p>3.3. Исполнительская дисциплина педагогического работника:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие замечаний со стороны администрации – 1 балл – своевременное ведение документации (в соответствии с перечнем, утвержденным приказом заведующего МБДОУ) – 1 балл – проведение работы по обеспечению своевременной оплаты за присмотр и уход за воспитанниками в МБДОУ (не менее 85% от списочного состава) – 1 балла 	3			
<p>3.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие обоснованных 	2			

жалоб со стороны родителей, педагогов – 1 балл – соблюдение профессиональной этики – 1 балл				
Итого:	80			

Результаты самооценки подтверждаю: _____ дата _____ подпись

Общее количество баллов: _____

Заведующий: _____ / _____ /

С оценочным листом эффективности деятельности ознакомлен (а) и согласен (а)

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20 __ г

Приложение 2

К Положению об оценке качества работы педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в МБДОУ «Детский сад №67»

Оценочный лист эффективности деятельности педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 67», учителя-логопеда, педагога психолога

Ф.И.О. педагога

за период с «__» ____202__ по «__» ____202__

Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности	Максимальный балл	Само-оценка	Оценка руководителя	Комментарий (с указанием качественных и количественных показателей)
1. Создание условий для образовательного процесса – (0 - 25 баллов)				
1.2. Оценка результативности реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования МБДОУ с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: <ul style="list-style-type: none"> – соответствие деятельности педагога в сфере организация образовательной деятельности в соответствии с реализуемой программой: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов – обеспечение соблюдения норм СанПиН и требований безопасности в ходе проведения режимных моментов и занятийной деятельности: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов 	2			
1.2. Разработка, внедрение и реализация проектной деятельности, программ: <ul style="list-style-type: none"> – разработка и внедрение проектов в рамках реализации образовательной деятельности, программы развития, годового плана работы – 2 балла – разработка и внедрение проектов, программ в 	3			

<p>рамках реализации темы по самообразованию – 1 балл</p>				
<p>1.3. Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнение индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ – 1 балл – составление плана индивидуальной работы по итогам мониторинга освоения образовательных программы, организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками, динамика развития – 1 балл – ведение документации в рамках деятельности ППк (составление индивидуального маршрута, характеристик и т.д.) – 1 балл 	<p>3</p>			
<p>1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение активных форм мероприятий для родителей (законных представителей): досуги, викторины, конкурсы и т.д. (подготовка приглашений, раздаточного материала, презентации, видеофильма и т.д.) – 2 балла – организация и проведение родительских клубов и иных вариативных форм – 2 балла – разработка информационного материала для родителей по педагогическому просвещению, (буклеты, консультационный материал, информационные листовки, памятки, журналы и др.) – 1 балл – изготовление стенгазет – 1 балл – участие в реализации проекта «Успех каждого ребенка» (доля воспитанников, получивших сертификаты дополнительного 	<p>9</p>			

<p>образования): от 75% – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – непосредственное участие родителей в мероприятиях группы, учреждения (конкурсах, выставках, родительских собраниях и др.): от 75% – 2 балла 				
<p>1.5. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, проектах различного уровня (городской, краевой, всероссийский):</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие – 1 балл – призовые места – 2 балла 	3			
<p>1.6. Создание элементов образовательной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление и обновление игрового, учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов, атрибутов и пособий в соответствии с ФГОС ДО (модификация центров РППС в соответствии с ФГОС ДО) – 2 балла – создание экологизированного пространства (оформление дополнительных образовательных элементов на участке группы, территории МБДОУ, участие в экологических акциях, ухоженная живая изгородь, уборка территории от листвы, снега, чистота и разнообразие выносного материала, чистота оборудования на игровых площадках и теневых навесов) – 3 балла 	5			
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – (0-24 балла)				
<p>2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</p> <ul style="list-style-type: none"> – число пропусков по болезни одним ребенком в полугодие: менее 5 дней – 3 балла 5-7 дней – 2 балла 7-8 дней – 1 балл более 9 дней – 0 баллов – обеспечение работы с родителями часто болеющих детей (составление плана работы, ведение журнала, проведение консультаций, подготовка информационного материала по профилактике инфекционных заболеваний) – 2 балл 	8			

<ul style="list-style-type: none"> – учет посещаемости детей, максимально-3 балла: от 50% до 70% воспитанников в группе – 0 баллов от 70% до 75% воспитанников в группе – 2 балла от 75% и выше воспитанников в группе – 3 балла 				
<p>2. 2. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие случаев травматизма с воспитанниками – 4 балла – своевременное проведение инструктажей с воспитанниками по ОЖЗД, с отметкой в журнале для инструктажей – 1 балл – организация системы обеспечения безопасности условий пребывания воспитанников в группе, которая включает в себя: пожарную безопасность, антитеррористическую, техническую, информационную, гигиеническую, безопасность среды – 1 балл 	6			
<p>2.3. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация профилактической работы по выявлению социально-неблагополучных семей, семей группы риска, составление социального паспорта, подготовка характеристик по запросу ведомственных организация – 1 балл – оказание практической, консультационной помощи семьям в рамках деятельности консультационного центра – 3 балл 	4			
<p>2.4. Создание условий для формирования успешной социализации воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение презентаций успешности воспитанников, конкурсов чтецов – 1 балл – демонстрация успешности и достижений воспитанников через центры успешности (систематическая работа) – 1 балл – проектная деятельность с воспитанниками 	6			

<p>(подготовка материалов к проекту, промежуточная деятельность по реализации проекта, сотрудничество с родителями в рамках реализации проекта, защита проекта воспитанниками) – 1 балл</p> <p>– участие в конкурсах «Юный исследователь», «Юный мастер», «Фестиваль профессий» и др.) участие – 1 балл наличие победителя – 2 балла</p>				
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника - (0-31 баллов)				
<p>3.1. Развитие профессиональной компетенции:</p> <p>– подготовка и проведение мероприятий разного уровня: непосредственное участие, выступление на методическом объединении (район, город) – 3 балла слушатель на методическом объединении (район, город) – 1 балл выступления на семинарах, педсоветах, мастер-классах – 2 балла</p> <p>– создание мультимедийных презентаций, видеофильмов, фоторепортажей для публикации на сайт МБДОУ и в социальных сетях (В контакте, Одноклассники), мессенджере Telegramm) – 2 балла</p> <p>– проявление профессиональной и общественно-полезной активности (руководство творческой группой; участие в работе комиссий; подготовка и проведение мероприятий в МБДОУ, районе, городе, крае) – 1 балл</p> <p>– участие в первичной профсоюзной организации МБДОУ; председатель первичной профсоюзной организации – 2 балла член первичной профсоюзной организации – 1 балл</p> <p>– проявление творческой активности (исполнение ролей, участие в утренниках,</p>	25			

<p>досугах на мероприятиях) – 2 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> – трансляция передового педагогического опыта (публикация в СМИ, периодических изданиях) – 2 балла – наставничество (в соответствии с приказом МБДОУ) – 2 балла – результаты участия в конкурсной деятельности разного уровня: всероссийский (международный) – 3 балла региональный – 2 балла муниципальный – 1 балл – интенсивность и напряженность работы: при подготовке к конкурсам – 1 балл новому учебному году – 1 балл 				
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа в творческих группах, разработка методических материалов, программ и т.д.) – 1 балл 	1			
<p>3.3. Исполнительская дисциплина педагогического работника:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие замечаний со стороны администрации – 1 балл – своевременное ведение документации (в соответствии с перечнем, утвержденным приказом заведующего МБДОУ) – 1 балл 	2			
<p>3.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов – 1 балл – соблюдение профессиональной этики – 1 балл 	2			
Итого:	80			

Результаты самооценки подтверждаю: _____ дата _____ подпись _____

Общее количество баллов: _____

Заведующий: _____ / _____ /

С оценочным листом эффективности деятельности ознакомлен (а) и согласен (а)

_____ / _____ / « _____ » _____ 20 ____ г

Приложение 3

К Положению об оценке качества
работы педагогических работников
при распределении стимулирующей
части фонда оплаты труда в
МБДОУ «Детский сад №67»

Оценочный лист эффективности деятельности педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 67», музыкального руководителя

Ф.И.О. педагога
за период с «___» ___ 202__ по «___» ___ 202__

Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности	Максимальный балл	Само-оценка	Оценка руководителя	Комментарий (с указанием качественных и количественных показателей)
1. Создание условий для образовательного процесса – (0 - 28 баллов)				
1.3. Оценка результативности реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования МБДОУ с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: – соответствие деятельности педагога в сфере организация образовательной деятельности в соответствии с реализуемой программой: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов – обеспечение соблюдения норм СанПиН и требований безопасности в ходе проведения режимных моментов и занятийной деятельности: отсутствие замечания – 1 балл наличие замечания – 0 баллов	2			
1.2. Разработка, внедрение и реализация проектной деятельности, программ: – разработка и внедрение проектов в рамках реализации образовательной деятельности, программы развития, годового плана работы – 2 балла – разработка и внедрение проектов, программ в рамках реализации темы по	3			

самообразованию – 1 балл				
<p>1.3. Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнение индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ – 1 балл – составление плана индивидуальной работы по итогам мониторинга освоения образовательных программы, организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками, динамика развития – 1 балл – ведение документации в рамках деятельности ППк (составление индивидуального маршрута, характеристик и т.д.) – 1 балл 	3			
<p>1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение активных форм мероприятий для родителей (законных представителей): досуги, викторины, конкурсы и т.д. (подготовка приглашений, раздаточного материала, презентации, видеофильма и т.д.) – 2 балла – организация и проведение родительских клубов и иных вариативных форм – 2 балла – разработка информационного материала для родителей по педагогическому просвещению, (буклеты, консультационный материал, информационные листовки, памятки, журналы и др.) – 1 балл – изготовление стенгазет – 1 балл – участие в реализации проекта «Успех каждого ребенка» (доля воспитанников, получивших сертификаты дополнительного 	9			

<p>образования): от 75% – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – непосредственное участие родителей в мероприятиях группы, учреждения (конкурсах, выставках, родительских собраниях и др.): от 75% – 2 балла 				
<p>1.5. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, проектах различного уровня (городской, краевой, всероссийский):</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие – 2 балл – призовые места – 4 балла 	6			
<p>1.6. Создание элементов образовательной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление и обновление игрового, учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов, атрибутов и пособий в соответствии с ФГОС ДО (модификация центров РППС в соответствии с ФГОС ДО) – 2 балла – создание экологизированного пространства (оформление дополнительных образовательных элементов на участке группы, территории МБДОУ, участие в экологических акциях, ухоженная живая изгородь, уборка территории от листвы, снега, чистота и разнообразие выносного материала, чистота оборудования на игровых площадках и теневых навесов) – 3 балла 	5			
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – (0-21 балла)				
<p>2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</p> <ul style="list-style-type: none"> – число пропусков по болезни одним ребенком в полугодие: менее 5 дней – 3 балла 5-7 дней – 2 балла 7-8 дней – 1 балл более 9 дней - 0 баллов – учет посещаемости детей, максимально-3 балла: от 50% до 70% воспитанников в группе – 0 баллов от 70% до 75% воспитанников в группе – 2 балла от 75% и выше воспитанников в группе – 3 балла 	6			

<p>2. 2. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие случаев травматизма с воспитанниками – 4 балла – своевременное проведение инструктажей с воспитанниками по ОЖЗД, с отметкой в журнале для инструктажей – 1 балл – организация системы обеспечения безопасности условий пребывания воспитанников в группе, которая включает в себя: пожарную безопасность, антитеррористическую, техническую, информационную, гигиеническую, безопасность среды – 1 балл 	6			
<p>2.3. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация профилактической работы по выявлению социально-неблагополучных семей, семей группы риска, составление социального паспорта, подготовка характеристик по запросу ведомственных организация – 1 балл – оказание практической, консультационной помощи семьям в рамках деятельности консультационного центра – 2 балл 	3			
<p>2.4. Создание условий для формирования успешной социализации воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение презентаций успешности воспитанников, конкурсов чтецов – 1 балл – демонстрация успешности и достижений воспитанников через центры успешности (систематическая работа) – 1 балл – проектная деятельность с воспитанниками (подготовка материалов к проекту, промежуточная деятельность по реализации проекта, сотрудничество с родителями в рамках реализации проекта, защита проекта воспитанниками) – 1 балл 	6			

<ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах «Юный исследователь», «Юный мастер», «Фестиваль профессий» и др.) участие – 1 балл наличие победителя – 2 балла 				
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника - (0-31 баллов)				
<p>3.1. Развитие профессиональной компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение мероприятий разного уровня: непосредственное участие, выступление на методическом объединении (район, город) – 3 балла слушатель на методическом объединении (район, город) – 1 балл выступления на семинарах, педсоветах, мастер-классах – 2 балла – создание мультимедийных презентаций, видеофильмов, фоторепортажей для публикации на сайт МБДОУ и в социальных сетях (В контакте, Одноклассники), мессенджере Telegramm) – 2 балла – проявление профессиональной и общественно-полезной активности (руководство творческой группой; участие в работе комиссий; подготовка и проведение мероприятий в МБДОУ, районе, городе, крае) – 1 балл – участие в первичной профсоюзной организации МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> председатель первичной профсоюзной организации – 2 балла член первичной профсоюзной организации – 1 балл – проявление творческой активности (исполнение ролей, участие в утренниках, досугах на мероприятиях) – 2 балла – трансляция передового педагогического опыта (публикация в СМИ, периодических изданиях) – 2 балла – наставничество (в 	26			

<p>соответствии с приказом МБДОУ) – 2 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> – результаты участия в конкурсной деятельности разного уровня: всероссийский (международный) – 3 балла региональный – 2 балла муниципальный – 1 балл – интенсивность и напряженность работы: при подготовке к конкурсам – 1 балл новому учебному году – 1 балл 				
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа в творческих группах, разработка методических материалов, программ и т.д.) – 1 балл 	1			
<p>3.3. Исполнительская дисциплина педагогического работника:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие замечаний со стороны администрации – 1 балл – своевременное ведение документации (в соответствии с перечнем, утвержденным приказом заведующего МБДОУ) – 1 балл 	2			
<p>3.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов – 1 балл – соблюдение профессиональной этики – 1 балл 	2			
Итого:	80			

Результаты самооценки подтверждаю: _____ дата _____ подпись _____

Общее количество баллов: _____

Заведующий: _____ / _____ /

С оценочным листом эффективности деятельности ознакомлен (а) и согласен (а)

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение 4

К Положению об оценке качества работы педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в МБДОУ «Детский сад №67»

Оценочный лист эффективности деятельности педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 67», старшего воспитателя

Ф.И.О. педагога
за период с «__» ____ 202__ по «__» ____ 202__

Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности	Максимальный балл	Само-оценка	Оценка руководителя	Комментарий (с указанием качественных и количественных показателей)
1. Создание условий для образовательного процесса – (0 - 25 баллов)				
1.1. Оценка результативности реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования МБДОУ с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: <ul style="list-style-type: none"> – соответствие деятельности педагога в сфере организация образовательной деятельности в соответствии с реализуемой программой: <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие замечания – 1 балл – наличие замечания – 0 баллов – обеспечение соблюдения норм СанПиН и требований безопасности в ходе проведения режимных моментов и занятийной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие замечания – 1 балл – наличие замечания – 0 баллов 	2			
1.2. Разработка, внедрение и реализация проектной деятельности, программ: <ul style="list-style-type: none"> – разработка, внедрение и методическое сопровождение проектов в рамках реализации образовательной деятельности, программы развития, годового плана работы – 2 балла 	3			

<ul style="list-style-type: none"> – разработка, внедрение и методическое сопровождение проектов, программ в рамках реализации темы по самообразованию – 1 балл 				
<p>1.3. Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическое сопровождение аттестационных процедур – 1 балл – методическое сопровождение и контроль организации и проведения мониторинга, индивидуальной работы с воспитанниками по итогам освоения образовательных программы – 1 балл – ведение документации в рамках деятельности ППк (составление индивидуального маршрута, характеристик и т.д.) – 1 балл 	3			
<p>1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическое сопровождение педагогов, проведение контрольной деятельности, подготовка и проведение активных форм мероприятий для родителей (законных представителей): досуги, викторины, конкурсы и т.д. (подготовка приглашений, раздаточного материала, презентации, видеофильма и т.д.) – 2 балла – организация и проведение родительских клубов и иных вариативных форм – 2 балла – методическое сопровождение педагогов, проведение контрольной деятельности, разработка информационного материала для родителей по педагогическому просвещению, (буклеты, консультационный материал, информационные листовки, памятки, журналы и др.) – 1 балл – изготовление стенгазет – 1 балл – участие в реализации проекта «Успех каждого ребенка» (доля воспитанников, получивших сертификаты дополнительного 	9			

<p>образования): от 75% – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – непосредственное участие родителей в мероприятиях группы, учреждения (конкурсах, выставках, родительских собраниях и др.): от 75% – 2 балла 				
<p>1.5. Участие и результаты участия педагогов и воспитанников в конкурсах, фестивалях, проектах различного уровня (городской, краевой, всероссийский):</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие – 1 балл – призовые места – 2 балла 	3			
<p>1.6. Создание элементов образовательной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическое сопровождение педагогов, изготовление и обновление игрового, учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов, атрибутов и пособий в соответствии с ФГОС ДО (модификация центров РППС в соответствии с ФГОС ДО) – 2 балла – создание экологизированного пространства (оформление дополнительных образовательных элементов на участке группы, территории МБДОУ, участие в экологических акциях, ухоженная живая изгородь, уборка территории от листвы, снега, чистота и разнообразие выносного материала, чистота оборудования на игровых площадках и теневых навесов) – 3 балла 	5			
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – (0-22 балла)				
<p>2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</p> <ul style="list-style-type: none"> – число пропусков по болезни одним ребенком в полугодие: <ul style="list-style-type: none"> – менее 5 дней – 3 балла – 5-7 дней – 2 балла – 7-8 дней – 1 балл – более 9 дней - 0 баллов – методическое сопровождение педагогов по обеспечению работы с родителями часто болеющих детей (составление плана работы, ведение журнала, проведение консультаций, подготовка информационного 	8			

<p>материала по профилактике инфекционных заболеваний) – 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> – методическое сопровождение педагогов, проведение контрольной деятельности по соблюдению требований СанПиН при организации питания, наличие материалов по организации питания в РППС – нарушения отсутствуют – 1 балл – нарушения имеются – 0 баллов – учет посещаемости детей, максимально-3 балла: <ul style="list-style-type: none"> – от 50% до 70% воспитанников в группе – 0 баллов – от 70% до 75% воспитанников в группе – 2 балла – от 75% и выше воспитанников в группе – 3 балла 				
<p>2. 2. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие случаев травматизма с воспитанниками – 4 балла – своевременное проведение инструктажей с воспитанниками по ОЖЗД, с отметкой в журнале для инструктажей – 1 балл – организация системы обеспечения безопасности условий пребывания воспитанников в группе, которая включает в себя: пожарную безопасность, антитеррористическую, техническую, информационную, гигиеническую, безопасность среды – 1 балл 	6			
<p>2.3. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация профилактической работы по выявлению социально-неблагополучных семей, семей группы риска, составление социального паспорта, подготовка характеристик по запросу ведомственных организация – 1 балл – оказание практической, консультационной помощи 	2			

семьям в рамках деятельности консультационного центра – 1 балл				
2.4. Создание условий для формирования успешной социализации воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> – методическое сопровождение педагогов по организации и проведению презентаций успешности воспитанников, конкурсов чтецов – 1 балл – методическое сопровождение педагогов по организации демонстрации успешности и достижений воспитанников через центры успешности (систематическая работа) – 1 балл – методическое сопровождение педагогов по организации и проведению проектной деятельности с воспитанниками (подготовка материалов к проекту, промежуточная деятельность по реализации проекта, сотрудничество с родителями в рамках реализации проекта, защита проекта воспитанниками) – 1 балл – методическое сопровождение педагогов по организации участия в конкурсах «Юный исследователь», «Юный мастер», «Фестиваль профессий» и др.) <ul style="list-style-type: none"> – участие – 1 балл – наличие победителя – 2 балла 	6			
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника - (0-33 балла)				
3.1. Развитие профессиональной компетенции: <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и проведение мероприятий разного уровня: <ul style="list-style-type: none"> – непосредственное участие, выступление на методическом объединении (район, город) – 1 балл – слушатель на методическом объединении (район, город) – 1 балл – выступления на семинарах, педсоветах, мастер-классах – 1 балл – создание мультимедийных презентаций, видеофильмов, фоторепортажей для публикации на сайт МБДОУ и 	27			

<p>в социальных сетях (В контакте, Одноклассники), мессенджере Tellegramm) – 3 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> – проявление профессиональной и общественно-полезной активности (руководство творческой группой; участие в работе комиссий; подготовка и проведение мероприятий в МБДОУ, районе, городе, крае) – 2 балла – участие в первичной профсоюзной организации МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> – председатель первичной профсоюзной организации – 2 балла – член первичной профсоюзной организации – 1 балл – проявление творческой активности (исполнение ролей, участие в утренниках, досугах на мероприятиях) – 1 балла – трансляция передового педагогического опыта (публикация в СМИ, периодических изданиях) – 2 балла – наставничество (в соответствии с приказом МБДОУ) – 2 балла – подготовка конкурсных материалов, постов – 3 балла – результаты участия в конкурсной деятельности разного уровня: <ul style="list-style-type: none"> – всероссийский (международный) – 3 балла – региональный – 2 балла – муниципальный – 1 балл – интенсивность и напряженность работы: <ul style="list-style-type: none"> – при подготовке к конкурсам – 1 балл – новому учебному году – 1 балл 				
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа в творческих группах, разработка методических материалов, программ и т.д.) – 1 балл 	1			

3.3. Исполнительская дисциплина педагогического работника: – отсутствие замечаний со стороны администрации – 1 балл – своевременное ведение документации (в соответствии с перечнем, утвержденным приказом заведующего МБДОУ) – 1 балл – проведение работы по обеспечению своевременной оплаты за присмотр и уход за воспитанниками в МБДОУ (не менее 85% от списочного состава) – 1 балла	3			
3.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег: – отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов – 1 балл – соблюдение профессиональной этики – 1 балл	2			
Итого:	80			

Результаты самооценки подтверждаю: _____ дата _____ подпись _____

Общее количество баллов: _____

Заведующий: _____ / _____ /

С оценочным листом эффективности деятельности ознакомлен (а) и согласен (а)

_____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г

КРИТЕРИИ И КОЭФФИЦИЕНТЫ

за воспитательно-образовательную работу, участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта.

1. Коэффициент профессионального роста педагогов (КПР) – 1, $K_{п} \leq 1$ 1,2
- 1.1. Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях: образовательной организации, муниципальном, краевом, всероссийском – 0,05.
- 1.2. Участие в методических объединениях – 0,03.
- 1.3. Выступления, открытые занятия, мастер-классы в рамках конференций, «круглых столов», семинаров, педагогических чтений – 0,05.
- 1.4. Участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней – 0,03.
- 1.5. Подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях – 0,04.
2. Коэффициент посещаемости воспитанников (Кп), $K_{п} \leq 1$
Кпв - коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам и учителям-дефектологам, работающим только с группой компенсирующей направленности (далее – «воспитатели»), рассчитывается по формуле:
$$K_{пв} = N_{ф} / N_{н},$$
где:
Nф - фактическая численность детей в группе;
Nн - нормативная численность детей в группе, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.
Кпп - коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшим воспитателям, музыкальным работникам, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, инструкторам по физической культуре и другим педагогам дополнительного образования, за исключением учителей-логопедов и учителей-дефектологов, работающих только с группой компенсирующей направленности) (далее – «иные педагогические работники»), рассчитывается по формуле:

$$K_{пп} = N_{уф} / N_{у},$$

где:

$N_{уф}$ - фактическая численность детей в учреждении;

$N_{у}$ - нормативная численность детей в учреждении, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

$R_{св}$ - размер стимулирующей надбавки воспитателям рассчитывается по формуле:

$$R_{св} = B_{в} \times K_{пр} \times K_{п},$$

где:

$B_{в}$ - базовая сумма в размере 800 рублей за ставку заработной платы;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.

$R_{сп}$ - размер стимулирующей надбавки иным педагогическим работникам рассчитывается по формуле:

$$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_{п},$$

где:

$B_{п}$ - базовая сумма в размере 700 рублей за ставку заработной платы;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.