



УТВЕРЖДЕН

приказом и. о. заведующего МБДОУ «Детский сад №67»  
№ 44-2024 от «21» 05 2024 г.

Н.Ю. Шефер

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №67» на 2024-2025 учебный год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №67» (далее – Учреждение) на 2024-2025 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи**

**2.1. Ведущие цели**

- реализация антикоррупционной политики в Учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

**2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции на 2024-2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>				
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ на 2024-2025 год»	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	Июль-август	
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	Постоянно	
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	Постоянно	
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.6.	Обеспечение наличия в МБДОУ кодекса профессиональной этики педагогических работников ДОО	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	Постоянно	
1.7.	Обеспечение наличия в	Заведующий	Постоянно	

	МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ		
1.8.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.9.	Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.10.	Разработка и утверждение локальных актов, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.11.	Осуществление личного приёма граждан администрацией.	Заведующий	В соответствии с графиком приема	
1.12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах учреждения	Заведующий	По мере необходимости	
1.13.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами в рамках обмена информацией в объёме компетенции	Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных отношений в МБДОУ	По мере необходимости	
1.14.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий Главный бухгалтер	В течение года	
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>				
2.1..	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Старший воспитатель, Воспитатели групп,	Ежегодно 9 декабря	
2.2.	Проведение двухмесячника	Старший воспитатель,	Ежегодно	

	гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Воспитатели групп	ноябрь – декабрь	
2.3.	Изготовление памяток для родителей на антикоррупционную тематику	Старший воспитатель, Воспитатели групп	Декабрь	
<b>3. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>				
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Заведующий	Постоянно	
3.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Заведующий	Постоянно	
3.3.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель	Май	
3.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ	Ответственный за содержание сайта МБДОУ	Постоянно	
3.5.	Обеспечение на сайте МБДОУ раздела "Противодействие коррупции"	Ответственный за содержание сайта МБДОУ	Постоянно	
3.6.	Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий	Постоянно	